

STATUTENWIJZIGING  
STICHTING

PJD/2025.001619.02

rep.nr : 6277

## AFSCHRIFT

Heden, vijftien april tweeduizend zesentwintig,-----  
verscheen voor mij, mr. Pieter Jacob van Drooge, notaris te Leeuwarden:-----  
mevrouw Cornelia Catharina Kuiper, werkzaam en te dezer zake domicilie kiezende ten kantore  
van mij, notaris, aan de Tesselschadestraat 10 te Leeuwarden (8913 HB), geboren te -----  
Zuidwolde op tweeëntwintig april negentienhonderd zesenzestig.-----

De verschenen persoon verklaarde dat het bestuur (de "Voogdij") van de stichting: **Stichting Het -  
Old Burger Weeshuis**, statutair gevestigd in de gemeente Leeuwarden en aldaar -----  
kantoorhoudende aan de Nieuwestad 108 (8911 CZ), ingeschreven in het handelsregister onder ---  
nummer 41000779 (de "**Stichting**"), op drieëntwintig maart tweeduizend zesentwintig bij -----  
schriftelijk besluit heeft besloten de statuten van de Stichting algeheel te wijzigen. -----  
Een uittreksel uit de notulen van voormelde vergadering is aan deze akte gehecht. In verband met -  
voormeld besluit verklaarde de verschenen persoon voorts het volgende: -----

**Considerans**-----

- dat de statuten van de Stichting voor het laatst zijn gewijzigd bij akte verleden op twaalf ----  
december tweeduizend zeventien voor mr. Siebe Swart, destijds notaris in de gemeente ---  
Leeuwarden, kantoorhoudende te Stiens; -----
- met betrekking tot de oprichting en het oorspronkelijke doel van de Stichting wordt -----  
verwezen naar de akte tot vaststelling van de eerste statuten van de Stichting, van -----  
vierentwintig december negentienhonderd negenenvijftig, in welke akte woordelijk staat ----  
vermeld: -----
  - dat te Leeuwarden is gevestigd de stichting "het Old Burger Weeshuis", -----
  - dat deze stichting in het leven werd geroepen krachtens het testament van Auck -----  
Petersdochter, echtgenote van Liewe Liewesoon, van veertien november -----  
vijftienhonderd vierendertig, bij welk testament de erflater haar nagelaten goederen  
bestemde voor de verzorging van weeskinderen en vier uitvoerders benoemde om ----  
aan haar uiterste wil uitvoering te geven en haar goederen te besturen; -----
  - dat bij het overlijden van één der uitvoerders de drie overblijvende een vierde zouden  
kiezen opdat bij voortduring bestuurders aanwezig zouden zijn; -----
  - dat reeds spoedig na de aanvang der stichting de voogden werden bijgestaan door ---  
vier voogdessen; -----
  - dat aan de stichting verschillende schenkingen werden gedaan en legaten gemaakt, --  
soms met speciale opdrachten; -----
  - dat op deze wijze tot de taak van de stichting mede kwam te behoren de verschaffing  
van inwoning aan minderdraagkrachtige oudere vrouwen in het Abbe Freerks -----  
Gabbema Gasthuis; -----



- dat de voogdij tevens het bestuur vormt van de Eelco Suzanne Maria Elisabeth Faber-van Haersma Laenen en van de te Leeuwarden gevestigde Charlotte en Johanna-Stichting
- dat de opeenvolgende voogden deze eerste statuten van negentienhonderd negenenvijftig steeds zodanig hebben gewijzigd dat deze steeds het meest overeenstemmen met het historisch gegroeide, zoals het komen te ontbreken van een maatschappelijke behoefte aan het verzorgen van weeskinderen, en zonder aan de wil van erflaatster Auck Petersdochter afbreuk te doen daartoe de statuten in negentienhonderd vijfnegentig algeheel en in tweeduizend veertien en tweeduizend zeventien partieel hebben gewijzigd, en thans wederom in verband met historische ontwikkelingen en aanpassing van geldende bepalingen en normen in het burgerlijk rechtsverkeer.

Uit voormelde notulen blijkt dat de verschenen persoon bevoegd is tot het doen verlijden van deze akte.

De verschenen persoon verklaarde vervolgens, ter uitvoering van gemeld besluit van de Voogdij, de statuten van de Stichting zodanig te wijzigen dat zij luiden als volgt:

**Statuten**

**Definities en interpretatie**

**Artikel 1**

1.1 In deze statuten worden de volgende definities gehanteerd:

- **Artikel** een artikel van deze Statuten
- **Voogd** een bestuurder van de Stichting
- **Voogdij** het bestuur van de Stichting
- **Jaarrekening** de balans en de staat van baten en lasten dan wel, voor zover wettelijk vereist, de jaarrekening van de Stichting, zoals bedoeld in artikel 2:361 Burgerlijk Wetboek
- **Statuten** de statuten van de Stichting, zoals deze van tijd tot tijd zullen luiden
- **Stichting** de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben
- **Volstreckte Meerderheid** meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen



1.2 Begrippen die in het enkelvoud zijn gedefinieerd, hebben een overeenkomstige ----- betekenis in het meervoud en *vice versa*.-----

1.3 Onder de term schriftelijk wordt tevens begrepen langs elektronische weg.-----

**Naam en zetel**-----

**Artikel 2**-----

2.1 De Stichting is genaamd: **Stichting Het Old Burger Weeshuis**.-----

2.2 Zij is gevestigd in de gemeente Leeuwarden.-----

**Doel**-----

**Artikel 3**-----

3.1 De Stichting heeft ten doel het:-----

- a. geven van (geldelijke) ondersteuning en hulp voor de geestelijke en culturele ----- verheffing en voor de maatschappelijke ontwikkeling en verzorging van kinderen, jongeren en ouderen; -----
- b. doen ontwikkelen en ondersteunen van activiteiten op sociaal, cultureel en ----- historisch gebied; -----
- c. ondersteunen van instellingen en organisaties die een doelstelling hebben die --- vergelijkbaar is met of in het verlengde ligt van het doel van de Stichting, in de --- realisatie van die doelstellingen, waaronder begrepen maar niet beperkt tot het --- ondersteunen van de stichting Stichting Dekema State (handelsregisternummer -- 4100556) in de realisatie van haar doelstellingen en daarmee, het ondersteunen - van het behoud van landgoed Dekemastate, gelegen te Jelsum, als ----- cultuurhistorisch monument; en-----
- d. al hetgeen in de ruimste zin met het voorgaande verband houdt, daartoe behoort - en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----

3.2 De Stichting kan haar doel verwezenlijken door: -----

- a. het verkrijgen, beheren, exploiteren, bezwaren en vervreemden van ----- registergoederen en roerende goederen, rechten van intellectuele eigendom ----- daaronder begrepen, alsmede het beleggen van vermogen; -----
- b. het ter leen verstrekken of doen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen ---- opnemen of doen opnemen van gelden; -----
- c. het geven van garanties, het stellen van zekerheden en het zich op andere wijze - sterk maken of zich hoofdelijk of anderszins verbinden voor verplichtingen van de Stichting of anderen; en-----
- d. alle andere wettige middelen, welke aan het doel van de Stichting bevorderlijk --- kunnen zijn.-----



3.2 De Stichting heeft geen winstogmerk.-----

**Vermogen**-----

**Artikel 4**-----

4.1 Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:-----

- subsidies, retributies en donaties;-----
- schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
- alle andere verkrijgingen en baten.-----

4.2 De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van -----  
boedelbeschrijving.-----

**Bestuur**-----

**Artikel 5**-----

5.1 De Stichting heeft een Voogdij bestaande uit drie (3) tot zes (6) personen. Zowel een -  
natuurlijke persoon als een rechtspersoon kan Voogd zijn. Het aantal Voogden wordt,  
met inachtneming van het bepaalde in de eerste zin van dit Artikel 5.1, door de -----  
Voogdij vastgesteld.-----

5.2 De samenstelling van de Voogdij dient altijd dusdanig te zijn dat ten minste -----  
twee/derde ( $2/3^e$ ) deel van de Voogdij niet bestaat uit familieleden (tot en met de -----  
vierde graad) van elkaar, niet met elkaar is gehuwd dan wel met elkaar samenwoont.--

5.3 Bij de samenstelling van de Voogdij wordt er voorts naar gestreefd dat er altijd één of -  
meerdere Voogden in functie zijn die ervaring hebben op het gebied van bestuur, -----  
jeugd- en/of ouderenzorg, monumentenzorg, natuurbescherming, financieel beheer ---  
en/of beheer van onroerend goed en landerijen. -----

5.4 De Voogdij benoemt de Voogden en is met inachtneming van deze Statuten te allen --  
tijde bevoegd iedere Voogd te schorsen of te ontslaan. Een Voogd neemt niet deel ----  
aan de beraadslaging en besluitvorming binnen de Voogdij inzake zijn schorsing of ----  
ontslag. Gaat de Voogdij niet binnen drie (3) maanden na het besluit tot schorsing ----  
over tot ontslag van de geschorste Voogd, dan vervalt de schorsing.-----

5.5 Bij het ontstaan van een vacature in de Voogdij, zullen de overblijvende Voogden zo --  
spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen twaalf (12) maanden na het ontstaan van de ----  
vacature daarin voorzien door de benoeming van een opvolger. -----

5.6 De Voogden treden af na een zittingsperiode van maximaal vijf (5) jaren en zijn na ----  
afloop van een zittingsperiode herbenoembaar, met dien verstande dat wanneer een --  
Voogd voor een (al dan niet aaneengesloten) periode van vijftien (15) jaren als Voogd  
in functie is geweest, de betreffende Voogd af zal treden en niet langer -----  
herbenoembaar is. Zij treden af volgens een door de Voogdij op te stellen rooster van .



- af treden. Een periodiek aftredend Voogd blijft in functie totdat in zijn opvolging is -----  
 voorzien, tenzij door de Voogdij is besloten niet in de vacature te voorzien. In -----  
 tussentijdse vacatures benoemde Voogden nemen op dit rooster de plaats in van de --  
 Voogden voor wie zij benoemd zijn. In afwijking van het bepaalde in de eerste zin, kan  
 een Voogd voor een periode van in totaal maximaal twintig (20) jaar in functie zijn -----  
 indien de Voogdij zulks, onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die -----  
 daaraan ten grondslag liggen, met algemene stemmen besluit. -----
- 5.7** De Voogdij kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester,  
 alsmede een rentmeester. Een Voogd kan ook meer dan één van genoemde functies -  
 vervullen. -----
- 5.8** In geval van ontstentenis of belet van één of meer Voogden, zijn de overblijvende -----  
 Voogden voorlopig met de taken en bevoegdheden van de Voogdij belast. De Voogdij  
 is bevoegd één of meerdere personen aan te wijzen die bij ontstentenis of belet van ---  
 alle Voogden, voorlopig met de taken en bevoegdheden van de Voogdij zijn belast. ---
- 5.9** Onder belet als bedoeld in Artikel 5.8 wordt verstaan de situatie dat een Voogd tijdelijk  
 zijn functie niet mag of kan uitoefenen, waarvan in ieder geval sprake is, indien:-----
- een Voogd is geschorst;-----
  - een onafhankelijk arts, die deskundigheid heeft op het gebied waarop de -----  
 vraagstelling zich afspeelt, een schriftelijke verklaring heeft afgelegd dat de -----  
 desbetreffende Voogd niet meer in staat is om de belangen van de Stichting op --  
 een juiste wijze te behartigen en/of zijn wil te verklaren;-----
  - een Voogd onbereikbaar is, waarvan sprake is indien het onmogelijk is gebleken -  
 om binnen één (1) week persoonlijk en/of elektronisch contact met de -----  
 desbetreffende Voogd te krijgen en wel op zodanige wijze dat een dialoog -----  
 mogelijk is.-----
- 5.10** De Voogdij stelt met inachtneming van het bepaalde in deze Statuten de eventuele ---  
 arbeids- en/of managementvoorwaarden van de Voogden vast.-----
- 5.11** De Voogden hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun --  
 functie gemaakte kosten. De Stichting voert een administratie waaruit blijkt welke -----  
 bedragen aan onkostenvergoedingen door de Stichting zijn betaald.-----

#### **Einde bestuurslidmaatschap**-----

#### **Artikel 6**-----

Een Voogd houdt op Voogd te zijn: -----

- a. door zijn overlijden; -----
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----



- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- d. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;-----
- e. door periodiek aftreden;-----
- f. door zijn ontslag hem verleend door de Voogdij overeenkomstig Artikel 5.4 en Artikel --  
9.3.-----

### **Taak en bevoegdheden**-----

#### **Artikel 7**-----

- 7.1 Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is de Voogdij belast met het besturen van de Stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de Voogden zich naar het ----- belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. -----
- 7.2 De Voogdij is met inachtneming van het bepaalde in deze Statuten bevoegd te ----- besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en ----- bezwaring van registergoederen en roerende goederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar ---- verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
- 7.3 De Voogdij is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn -- taak te doen uitvoeren door personen die, of door commissies waarvan de leden, door de Voogdij worden benoemd en ontslagen. Het stelt daartoe de nodige instructies ---- vast. -----
- 7.4 De Voogdij is bevoegd personeel in dienst te nemen van de Stichting. Indienstneming, schorsing en ontslag van personeel, alsmede het vaststellen van de ----- arbeidsvoorwaarden geschiedt door de Voogdij, dat tevens de instructies voor het ---- personeel vaststelt. -----

### **Bestuursvergaderingen**-----

#### **Artikel 8**-----

- 8.1 Vergaderingen van de Voogdij worden gehouden in de gemeente waar de Stichting --- haar zetel heeft. Vergaderingen kunnen voorts worden gehouden op zodanige andere locatie als de Voogden, al dan niet bij reglement, unaniem zijn overeengekomen. -----
- 8.2 Ieder halfjaar wordt ten minste één bestuursvergadering gehouden. -----
- 8.3 Vergaderingen van de Voogdij zullen voorts steeds worden gehouden, wanneer de --- voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere Voogden daartoe schriftelijk -- en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen aan de voorzitter -- het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, --- zodanig dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie (3) weken na het -----



- verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen op een door hem te bepalen plaats en met inachtneming van de bij deze Statuten vereiste ----- formaliteiten. -----
- 8.4** De oproeping tot de vergadering geschiedt – behoudens het in de tweede zin van ----- Artikel 8.3 bepaalde – schriftelijk door de voorzitter of de secretaris, ten minste acht --- (8) dagen tevoren, de dag van oproeping en die van de vergadering niet ----- meegerekend, schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen ----- onderwerpen. -----
- 8.5** Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -- vergaderingen van de Voogdij niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin ----- geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van de Voogdij alle Voogden aanwezig of ----- vertegenwoordigd zijn en mits geen van hen zich tegen de besluitvorming in de ----- betreffende vergadering verzet.-----
- 8.6** Vergaderingen van de Voogdij worden geleid door de voorzitter of, indien deze niet --- aanwezig is, door een andere door de Voogdij aan te wijzen Voogd. -----
- 8.7** In een bestuursvergadering is iedere Voogd gerechtigd één stem uit te brengen. Een - Voogd kan zich ter vergadering door een mede-Voogd doen vertegenwoordigen door - overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een Voogd kan daarbij slechts voor één mede-Voogd als ----- gevolmachtigde optreden.-----
- 8.8** Een Voogd neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij - een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de ----- Stichting of de met haar verbonden onderneming of organisatie. Wanneer hierdoor --- geen besluit kan worden genomen, wordt het besluit alsnog genomen door de ----- Voogdij, onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten --- grondslag liggen.-----
- 8.9** De Voogdij besluit - zowel in als buiten vergadering - met Volstreckte Meerderheid, ---- zulkz onverminderd het bepaalde in Artikel 9. Ongeldige en blanco stemmen worden -- niet als uitgebrachte stemmen geteld.-----
- 8.10** Bij staken van stemmen wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden --- niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan vier (4) weken na de eerste ----- vergadering. Indien in deze tweede vergadering de stemmen omtrent de onderwerpen die op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst wederom staken, komt --- aan de voorzitter een doorslaggevende stem toe. -----



- 8.11** Vergaderingen van de Voogdij kunnen worden gehouden door middel van audio- of video communicatieapparatuur, tenzij een Voogd daartegen bezwaar maakt. Het voorgaande is van overeenkomstige toepassing op het middels audio- of video communicatieapparatuur participeren door één of meerdere Voogden in een fysieke vergadering.
- 8.12** Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van het genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde Voogden dit verlangt. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten of reglement voorzien, beslist de voorzitter.
- 8.13** Van het verhandelde in de vergaderingen van de Voogdij worden notulen gehouden door de secretaris of door een der andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter en secretaris van de vergadering.
- 8.14** Besluiten van de Voogdij (besluiten als bedoeld in Artikel 9 daaronder begrepen) kunnen in plaats van in een vergadering ook schriftelijk worden genomen, mits alle Voogden in het te nemen besluit gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluiten verzet.
- 8.15** De Voogdij kan met inachtneming van het bepaalde in deze Statuten een reglement opstellen waarin aangelegenheden hem intern betreffende worden geregeld, waaronder mede begrepen een reglement met betrekking tot de archivering van notulen, boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Stichting. Een dergelijk reglement mag niet in strijd zijn met het bepaalde in de Statuten. Indien er meer dan één Voogd in functie is, kunnen de Voogden al dan niet bij reglement hun werkzaamheden onderling verdelen.

### **Bijzondere besluiten**

#### **Artikel 9**

- 9.1** Besluiten van de Voogdij tot:
- a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
  - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk



medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----  
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;-----

- c. statutenwijziging;-----
- d. ontbinding;-----
- e. het vaststellen of wijzigen van een reglement als bedoeld in Artikel 8.15;-----
- f. het vaststellen van de arbeids- en/of managementvoorwaarden van een Voogd,--  
kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde ----  
(3/4) van de geldig uitgebrachte stemmen, genomen in een vergadering waarin alle ---  
Voogden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----

**9.2** Indien in een vergadering als bedoeld in Artikel 9.1 niet alle Voogden aanwezig of ----  
vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet  
eerder dan twee (2) weken en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering. -  
In deze tweede vergadering kan worden besloten omtrent de onderwerpen die op de --  
eerste vergadering op de agenda waren geplaatst, ongeacht het aantal aanwezige of -  
vertegenwoordigde Voogden. -----

**9.3** Een besluit van de Voogdij tot schorsing of ontslag van een Voogd kan slechts worden  
genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde (3/4) van de geldig -----  
uitgebrachte stemmen, genomen in een vergadering waarin alle Voogden – met -----  
uitzondering van de Voogd ten aanzien van wie het voorgenomen besluit tot schorsing  
of ontslag voorligt – aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Het bepaalde in Artikel 9.2 is -  
van overeenkomstige toepassing. -----

**Vertegenwoordiging**-----

**Artikel 10**-----

**10.1** De Voogdij vertegenwoordigt de Stichting, voor zover uit de wet niet anders -----  
voortvloeit.-----

**10.2** Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee (2) gezamenlijk ----  
handelende Voogden.-----

**10.3** De vertegenwoordigingsbevoegdheid als bedoeld in Artikel 10.1 en Artikel 10.2 is ----  
onbeperkt en onvoorwaardelijk, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. Op een --  
statutaire beperking of voorwaarde zonder wettelijke grondslag kan tegenover een ----  
derde geen beroep worden gedaan. Een wettelijk toegelaten of voorgeschreven -----  
beperking of voorwaarde voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging kan slechts ----  
door de Stichting worden ingeroepen.-----

**10.4** De Stichting kan volmacht verlenen aan één of meer Voogden, alsook aan derden, om  
de Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----



**Boekjaar en Jaarrekening**-----

**Artikel 11**-----

- 11.1** Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
- 11.2** De Voogdij is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles -----  
betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit ----  
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe ---  
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te ----  
bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen -----  
worden gekend.-----
- 11.3** De Voogdij maakt jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar de -----  
Jaarrekening op. Voor zover de Voogdij een jaarrekening moet opmaken zoals -----  
bedoeld in artikel 2:361 Burgerlijk Wetboek, kan de termijn van zes (6) maanden -----  
worden verlengd met ten hoogste vier (4) maanden op grond van bijzondere -----  
omstandigheden. De Jaarrekening wordt ondertekend door alle Voogden; indien van --  
één of meer Voogden de ondertekening ontbreekt, dan wordt daarvan, onder opgave -  
van de reden, melding gemaakt op de Jaarrekening. -----
- 11.4** De Jaarrekening wordt uiterlijk één (1) maand na afloop van de in Artikel 11.3 -----  
bedoelde termijn door de Voogdij vastgesteld. -----
- 11.5** De Voogdij is bevoegd en indien zulks wettelijk is voorgeschreven verplicht, een -----  
accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek opdracht te verlenen om de  
Jaarrekening te onderzoeken, daarover verslag uit te brengen aan de Voogdij en een -  
verklaring omtrent de getrouwheid van de Jaarrekening af te leggen.-----
- 11.6** De opdracht kan worden ingetrokken door de Voogdij, indien de Voogdij de opdracht --  
heeft verleend. De opdracht kan enkel worden ingetrokken om gegronde redenen; ----  
daartoe behoort niet een meningsverschil over methoden van verslaggeving of -----  
controlewerkzaamheden. -----

**Statutenwijziging**-----

**Artikel 12**-----

- 12.1** De Voogdij is met inachtneming van het bepaalde in deze Statuten bevoegd tot -----  
wijziging van de Statuten te besluiten.-----
- 12.2** Iedere Voogd is afzonderlijk bevoegd om de akte van statutenwijziging te doen -----  
verlijden.-----

**Ontbinding en vereffening**-----

**Artikel 13**-----

- 13.1** De Voogdij is met inachtneming van het bepaalde in deze Statuten bevoegd tot -----



- ontbinding van de Stichting te besluiten. Ingeval van ontbinding van de Stichting -----  
geschiedt de vereffening door de Voogdij, tenzij de Voogdij anders beslist.-----
- 13.2** Gedurende de vereffening blijven de Statuten zoveel mogelijk van kracht.-----
- 13.3** Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting mag slechts worden -----  
aangewend ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een --  
gelijksoortige doelstelling als de Stichting.-----
- 13.4** Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere -----  
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende ten minste zeven (7) jaren ---  
nadat de Stichting heeft opgehouden te bestaan berusten onder degene die daartoe --  
door de Voogdij is aangewezen. Indien een aanwijzing als voormeld door de Voogdij --  
niet is geschied, geschiedt deze door de vereffenaars.-----

**Slotbepaling**-----

**Artikel 14**-----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Voogdij.-----

**Overgangsbepaling**-----

**Artikel 15**-----

Het bepaalde in Artikel 5.6 is niet van toepassing op de Voogden van de Stichting die op vijftien  
april tweeduizend zesentwintig in functie waren. -----

**Slot**-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken ---  
verschenen persoon is door mij, notaris, vastgesteld.-----

**Waarvan akte**-----

is verleden te Leeuwarden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Na zakelijke -----  
opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop door mij, notaris, aan de -----  
verschenen persoon heeft hij verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben -----  
genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----  
Onmiddellijk na beperkte voorlezing van de akte is deze eerst door de verschenen persoon en --  
vervolgens door mij, notaris, ondertekend, om elf uur en dertig minuten.-----

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Pieter Jacob van Drooge,  
notaris te Leeuwarden, op 15 april 2026